



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه
دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

دستورالعمل برگزاری و راهبری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

مقام تصویب کننده: معاون هماهنگی توزیع شرکت توانیر

دریافت کنندگان سند:

- معاونت های مرتبط در شرکت توانیر
- شرکت های توزیع نیروی برق
- پژوهشگاه نیرو
- انجمن صنفی کارفرمایی شرکت های توزیع برق

شهریور ماه ۱۴۰۵

سایت توانیر: <https://tavanir.org.ir/dm/dmnezarat/>

تهیه کننده: کارگروه راهبری لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق	تأیید کننده: دفتر مهندسی و راهبری شبکه	تصویب کننده: معاونت هماهنگی توزیع
امضاء	امضاء	امضاء



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

تهیه کنندگان دستورالعمل:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سازمان متبوع
۱	رضا کفیلی	دفتر مهندسی و راهبری شبکه - شرکت توانیر
۲	طاهر کیامهر	شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان غربی
۳	رحیم بهرامی	شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان غربی
۴	بهزاد نیرومند	شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان غربی
۵	بهاره جوانزاده	شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان غربی
۶	سارا خیامیم	پژوهشگاه نیرو
۷	سید سعید طاهری	پژوهشگاه نیرو
۸	علیرضا علیزاده	انجمن صنفی کارفرمایی شرکت های توزیع نیروی برق
۹	محمدرضا فرض اله پور	دفتر مهندسی و راهبری شبکه - شرکت توانیر
۱۰	ناصر نایب	شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی
۱۱	عبداله حسینزاده	شرکت توزیع نیروی برق استان مازندران
۱۲	فیروزه رامشخواه	شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

فهرست مطالب

۱	مقدمه و فلسفه برگزاری همایش	۳
۲	اهداف راهبردی و مأموریت همایش	۴
۳	دامنه کاربرد و تعاریف	۵
۴	اصول حاکم بر برگزاری همایش	۷
۵	ارکان حاکمیتی و ساختار سازمانی	۹
۶	فرآیندهای اجرایی همایش	۱۶
۷	فرآیندهای پس از همایش	۱۸
۸	نظام ارزیابی و شاخص‌های عملکرد	۲۱
۹	بازنگری و بهبود مستمر دستورالعمل	۲۲
	پیوست‌ها	۲۳



۱- مقدمه و فلسفه برگزاری همایش

رویدادهای علمی و تخصصی از جمله همایش‌ها، یکی از مهم‌ترین ابزارهای توسعه دانش، انتقال تجربه، شبکه‌سازی میان خبرگان و ارتقای تعامل میان پژوهشگران، مدیران و متخصصان هر حوزه به شمار می‌روند. این رویدادها علاوه بر فراهم کردن بستر ارائه دستاوردهای علمی و اجرایی، نقش مؤثری در شناسایی مسائل، تبیین راهکارهای نوآورانه، انتقال تجارب موفق و توسعه همکاری‌های تخصصی ایفا می‌کنند.

صنعت توزیع نیروی برق به عنوان یکی از زیرساخت‌های حیاتی کشور، برای افزایش بهره‌وری، کاهش هزینه‌ها، استفاده بهینه از منابع و حرکت به سوی توسعه پایدار، نیازمند بهره‌گیری مستمر از دانش، تجربیات و نوآوری‌های متخصصان این حوزه است. یکی از موضوعات راهبردی که در سال‌های اخیر مورد توجه شرکت توانیر و شرکت‌های توزیع نیروی برق قرار گرفته، توسعه نظام لجستیک معکوس با هدف مدیریت بهینه تجهیزات، افزایش نرخ تعمیر و بازسازی، بازیابی ارزش دارایی‌ها، کاهش ضایعات، صیانت از منابع و ارتقای بهره‌وری اقتصادی و زیست‌محیطی صنعت برق است.

با توجه به تنوع و پراکندگی تجربیات ارزشمند شرکت‌های توزیع نیروی برق در سراسر کشور، ایجاد بستری منسجم برای شناسایی، مستندسازی، ارزیابی و تبادل این تجارب، ضرورتی اجتناب‌ناپذیر است. برگزاری سالانه «همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق» با همین رویکرد، زمینه گردهمایی مدیران، کارشناسان، پژوهشگران، فعالان حوزه صنعت توزیع برق، شرکت‌های دانش‌بنیان و سایر ذی‌نفعان را فراهم می‌آورد تا آخرین دستاوردهای علمی، تجربیات اجرایی، ایده‌های نوآورانه و راهکارهای کاربردی خود را در حوزه لجستیک معکوس ارائه و تبادل کنند.

فلسفه برگزاری این همایش، صرفاً برگزاری یک رویداد علمی نیست؛ بلکه ایجاد یک سازوکار مستمر برای توسعه دانش، ترویج تجارب موفق، شناسایی ایده‌های نوآورانه، تقویت همکاری میان ارکان صنعت برق و کمک به سیاست‌گذاری، تصمیم‌سازی و بهبود فرآیندهای لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق کشور است. همایش ملی لجستیک معکوس یکی از ابزارهای اجرایی شرکت توانیر برای توسعه نظام لجستیک معکوس، مدیریت دانش، انتقال تجارب و سیاست‌گذاری این حوزه در صنعت توزیع برق است. استمرار برگزاری این همایش، زمینه ارتقای بلوغ سازمانی، توسعه فرهنگ بهبود مستمر و حرکت هماهنگ شرکت‌های توزیع نیروی برق در مسیر افزایش بهره‌وری و مدیریت بهینه دارایی‌های صنعت برق را فراهم خواهد ساخت.

«همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق، رویداد رسمی و سالانه صنعت توزیع برق کشور برای توسعه دانش، تبادل تجارب، شناسایی و ترویج ایده‌های نوآورانه و حمایت از استقرار نظام لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق است.»



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

۲- اهداف راهبردی و مأموریت همایش

۲-۱- مأموریت همایش

همایش ملی لجستیک معکوس، رویداد رسمی و سالانه صنعت توزیع برق کشور است که با هدف توسعه دانش، انتقال و تبادل تجربیات، شناسایی و ترویج ایده‌های نوآورانه، ایجاد هم‌افزایی میان ذی‌نفعان و حمایت از استقرار و توسعه نظام لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق برگزار می‌شود.

۲-۲- اهداف راهبردی

اهداف راهبردی برگزاری همایش عبارتند از:

- ❖ ایجاد بستر ملی برای تبادل دانش، تجربیات و دستاوردهای علمی و اجرایی در حوزه لجستیک معکوس.
- ❖ شناسایی، مستندسازی و ترویج تجربیات موفق شرکت‌های توزیع نیروی برق و سایر سازمان‌های مرتبط.
- ❖ حمایت از ایده‌های نوآورانه و راهکارهای کاربردی در زمینه تعمیر، بازسازی، بازیابی، استفاده مجدد و بازیافت تجهیزات و کالاهای صنعت توزیع برق.
- ❖ تقویت تعامل و همکاری میان شرکت توانیر، شرکت‌های توزیع نیروی برق، پژوهشگاه نیرو، دانشگاه‌ها، شرکت‌های دانش‌بنیان، انجمن‌های تخصصی و سایر ذی‌نفعان.
- ❖ کمک به ارتقای بهره‌وری، مدیریت بهینه دارایی‌ها، کاهش هزینه‌ها و توسعه اقتصاد چرخشی در صنعت توزیع برق.
- ❖ کمک به سیاست‌گذاری، تصمیم‌سازی و توسعه فرهنگ بهبود مستمر در حوزه لجستیک معکوس.
- ❖ شناسایی چالش‌ها، نیازهای پژوهشی و اولویت‌های توسعه فناوری در حوزه لجستیک معکوس و ارائه پیشنهادهای اصلاحی به مراجع ذی‌ربط.
- ❖ ایجاد زمینه برای توسعه شبکه خبرگان، ارتقای سرمایه دانشی صنعت برق و تقویت همکاری‌های علمی و اجرایی در سطح ملی.



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

۳- دامنه کاربرد و تعاریف

۳-۱- دامنه کاربرد

این دستورالعمل، چارچوب حاکم بر برنامه ریزی، سازماندهی، اجرا، نظارت و ارزیابی همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق را تعیین می کند و برای کلیه واحدها و سازمان های مشارکت کننده در برگزاری همایش، از جمله موارد زیر لازم الاجرا است:

- شرکت توانیر
- شرکت های توزیع نیروی برق
- پژوهشگاه نیرو
- انجمن صنفی-کارفرمایی شرکت های توزیع نیروی برق
- سایر ذینفعان از قبیل دانشگاه ها، شرکت های دانش بنیان و نهادهایی که با تصویب شورای سیاست گذاری در برگزاری همایش مشارکت می کنند.

۳-۲- مسئولیت اجرا

مسئولیت حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده کمیته های اجرایی و علمی است که مطابق با شرح وظایف مندرج در بند ۵ دستورالعمل از طریق ارکان و کمیته های فرعی پیش بینی شده، نسبت به برنامه ریزی، هماهنگی و برگزاری همایش اقدام می کند.

۳-۳- مسئولیت نظارت

مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل، ارزیابی میزان تحقق اهداف همایش و پیشنهاد اصلاحات لازم برای بازنگری دستورالعمل بر عهده کارگروه لجستیک معکوس ذیل دفتر مهندسی و راهبری شبکه شرکت توانیر است.

۳-۴- تعاریف

همایش: رویدادی علمی، تخصصی و سالانه در حوزه لجستیک معکوس صنعت توزیع برق که با هدف تبادل دانش، ارائه تجربیات، معرفی دستاوردهای نوآورانه و توسعه همکاری های تخصصی برگزار می شود.



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

لجستیک معکوس: فرآیند برنامه‌ریزی، اجرا و کنترل جریان کالاها، تجهیزات، مواد، قطعات و اطلاعات مرتبط از محل مصرف به مبدأ یا سایر نقاط تعیین شده، با هدف بازیابی ارزش، تعمیر، بازسازی، استفاده مجدد، بازیافت یا دفع اصولی.

گروه‌های کالایی: دسته‌بندی تجهیزات، کالاها و اقلام مورد استفاده در صنعت توزیع برق که بر اساس ماهیت، کاربرد و فرآیندهای لجستیک معکوس در گروه‌های مصوب طبقه‌بندی می‌شوند.

ایده: پیشنهاد یا راهکار نوآورانه و قابل اجرا که بتواند موجب بهبود فرآیندها، افزایش بهره‌وری، کاهش هزینه‌ها یا ارتقای عملکرد لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق شود.

دانش: مجموعه‌ای سازمان‌یافته از اطلاعات، تجربیات، مهارت‌ها و آموخته‌هایی که از طریق پژوهش، آموزش، فعالیت‌های اجرایی و تجربه عملی حاصل شده و قابلیت انتقال و به‌کارگیری در تصمیم‌گیری و حل مسائل را دارد.

تجربه: مجموعه اقدامات، روش‌ها و درس‌آموخته‌های حاصل از اجرای موفق یا ناموفق فعالیت‌های عملی که قابلیت انتقال، مستندسازی و بهره‌برداری در سایر شرکت‌ها و سازمان‌ها را داشته باشد.

آچار به دستان: به کارکنان، کارشناسان و نیروهای فنی و اجرایی صنعت توزیع برق اطلاق می‌شود که با اتکا به تجربه عملی، مهارت فنی، دانش حاصل از کار میدانی و توانایی حل مسائل واقعی، در فعالیت‌هایی نظیر شناسایی خرابی، تعمیر، بازسازی، احیا، اصلاح، استفاده مجدد و بازگرداندن تجهیزات و قطعات به چرخه بهره‌برداری نقش‌آفرینی می‌کنند. در این همایش، «آچاربه‌دستان» نمادی از دانش و تجربه عملیاتی و میدانی صنعت توزیع برق هستند.



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

۴- اصول حاکم بر برگزاری همایش

۴-۱- اصل شفافیت

کلیه فرآیندهای مرتبط با فراخوان، پذیرش، داوری، انتخاب آثار، ارزیابی، اعلام نتایج و اعطای جوایز باید بر اساس ضوابط مشخص، مستند و قابل اطلاع برای ذی نفعان انجام شود.

۴-۲- اصل عدالت و بی طرفی

فرآیند ارزیابی مقالات، تجربیات، ایده ها و گزارش های عملکرد باید بدون هرگونه تبعیض، جانبداری یا تعارض منافع و صرفاً بر اساس معیارهای علمی و اجرایی مصوب انجام شود.

۴-۳- اصل کیفیت علمی و کاربردی

همایش باید ضمن حفظ استانداردهای علمی، بر ارائه تجربیات کاربردی، دستاوردهای اجرایی، ایده های قابل اجرا و راهکارهای مؤثر در توسعه لجستیک معکوس صنعت توزیع برق تمرکز داشته باشد.

۴-۴- اصل مشارکت و هم افزایی

برگزاری همایش باید زمینه مشارکت فعال شرکت های توزیع نیروی برق، شرکت توانیر، پژوهشگاه نیرو، دانشگاه ها، شرکت های دانش بنیان، انجمن های تخصصی و سایر ذی نفعان را فراهم نماید.

۴-۵- اصل نوآوری و یادگیری مستمر

همایش باید بستری برای شناسایی، معرفی، تبادل و ترویج ایده های نوآورانه، فناوری های نوین و تجربیات موفق در حوزه لجستیک معکوس باشد و زمینه یادگیری سازمانی را فراهم آورد.

۴-۶- اصل مدیریت دانش

تمامی مقالات، تجربیات، گزارش های عملکرد، ارائه ها، مستندات و دستاوردهای همایش باید به صورت نظام مند مستندسازی، طبقه بندی، نگهداری و در چارچوب ضوابط مصوب در اختیار جامعه تخصصی صنعت توزیع برق قرار گیرد.

۴-۷- اصل بهبود مستمر

برگزاری هر دوره از همایش باید با ارزیابی عملکرد، تحلیل نقاط قوت و ضعف، اخذ بازخورد ذی نفعان و بهره گیری از درس آموخته ها همراه باشد تا کیفیت دوره های بعدی به صورت مستمر ارتقا یابد.



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

۴-۸- اصل اثربخشی

برنامه ریزی و اجرای همایش باید به گونه ای باشد که نتایج آن در بهبود فرآیندهای لجستیک معکوس، ارتقای بهره وری، توسعه دانش تخصصی و تصمیم سازی در صنعت توزیع برق قابل استفاده و اثربخش باشد.

۴-۹- اصل انتقال تجربه و الگوسازی

همایش باید زمینه شناسایی، مستندسازی، معرفی و ترویج تجربیات موفق شرکتهای توزیع نیروی برق را فراهم کند تا امکان بهره گیری و الگوبرداری سایر شرکتها از این تجربیات فراهم شود.



شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

۵- ارکان حاکمیتی و ساختار سازمانی

به منظور برنامه‌ریزی، هدایت، اجرا، نظارت و ارزیابی همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق، ارکان حاکمیتی و اجرایی همایش مطابق ساختار این دستورالعمل تشکیل می‌شود. ارکان همایش موظفند در چارچوب وظایف، اختیارات و مسئولیت‌های تعیین‌شده، نسبت به تحقق اهداف همایش اقدام نمایند.



شکل (۱) ارکان حاکمیتی و ساختار سازمانی همایش

همانطور که در شکل (۱) نشان داده شده است، ارکان همایش عبارتند از:

- رئیس همایش
- شورای سیاست‌گذاری
- دبیرخانه همایش
- کمیته علمی
- کمیته اجرایی
- تیم‌های اجرایی



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

۵-۱- رئیس همایش

جایگاه

معاون هماهنگی توزیع شرکت توانیر به عنوان رئیس همایش، عالی ترین مقام اجرایی همایش بوده و مسئول هدایت، راهبری و نظارت عالی بر فرآیند برنامه ریزی و برگزاری همایش است.

اختیارات

- ابلاغ اعضای شورای سیاستگذاری
- ابلاغ اعضا و شرح وظایف کمیته های علمی و اجرایی
- تصویب برنامه نهایی
- تصویب بودجه
- حل اختلاف بین ارکان همایش

مسئولیت ها

- نظارت عالی
- دریافت گزارش از شورای سیاستگذاری
- اطمینان از تحقق اهداف همایش

۵-۲- شورای سیاستگذاری

جایگاه

شورای سیاست گذاری، عالی ترین رکن سیاست گذاری و تعیین خط مشی و تصمیم گیری همایش است.

ترکیب

- معاون هماهنگی توزیع شرکت توانیر (رئیس شورای سیاستگذاری)
- رییس پژوهشگاه نیرو
- مدیرکل دفتر مهندسی و راهبری شبکه شرکت توانیر
- مدیرکل دفتر روابط عمومی، امور بین الملل و مطالعات اجتماعی شرکت توانیر
- مدیرکل دفتر بررسی های فنی، بازرگانی، قراردادها و پشتیبانی شرکت توانیر
- مدیر اجرایی انجمن صنفی کارفرمایی شرکت های توزیع برق



شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

- رئیس کارگروه راهبری لجستیک معکوس

- رئیس کمیته اجرایی

اختیارات

- تصویب سیاست‌ها و خط مشی همایش
- تصویب محورهای همایش
- تایید بودجه و تعیین محل تامین اعتبار
- تصویب تقویم برگزاری
- تصویب نتایج نهایی
- تصویب هر گونه تغییر در ارکان، ساختار سازمانی و برنامه همایش

مسئولیت‌ها

- تعیین جهت‌گیری علمی
- نظارت راهبردی
- تصویب گزارش عملکرد
- بازنگری دستورالعمل
- پیشنهاد اعضای دبیرخانه، کمیته علمی و اجرایی همایش
- پیشنهاد محل برگزاری همایش

۳-۵- دبیرخانه همایش

جایگاه

دبیرخانه، مهم‌ترین جزء تشکیلات اجرایی و کانون راهبری و هماهنگی فعالیت‌های اجرایی همایش است.

وظایف

- برنامه‌ریزی جلسات
- مدیریت مکاتبات
- مدیریت سامانه همایش
- مدیریت اسناد
- هماهنگی کمیته‌ها
- پیگیری مصوبات



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

- تهیه گزارش های مدیریتی
- پشتیبانی از کمیته علمی
- پشتیبانی از کمیته اجرایی

۵-۴- کمیته علمی

جایگاه

کمیته علمی مسئول تضمین کیفیت علمی همایش است.

ترکیب

مشمول بر رئیس کمیته، دبیر کمیته و اعضا که توسط شورای سیاستگذاری انتخاب می شوند.

اختیارات

- پیشنهاد محورها
- تعیین داوران
- تصویب معیار داوری
- تأیید آثار منتخب

مسئولیت ها

پس از تعیین و دریافت ابلاغ اعضاء کمیته علمی از سوی رئیس همایش، دبیر علمی همایش مسئول هماهنگی و تشکیل جلسات کمیته خواهد بود؛ اعضاء کمیته متشکل از متخصصین برق و دارای سوابق علمی - پژوهشی و همچنین دارای تجربه در زمینه لجستیک معکوس خواهند بود. شرح وظایف کمیته علمی همایش به شرح زیر می باشد:

- ۱- تعیین محورهای ارائه مقالات و تجارب در زمینه لجستیک معکوس
- ۲- طراحی و تدوین قالب ارائه مقاله
- ۳- طراحی و تدوین قالب ارائه تجربه
- ۴- طراحی و تدوین قالب ارائه گزارش عملکرد در زمینه لجستیک معکوس (به صورت پاورپوینت و کلیپ کوتاه)
- ۵- انتخاب هیات داوران همایش
- ۶- تنظیم چک لیست استاندارد جهت داوری مقالات، تجارب و گزارش های عملکرد



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

- ۷- پیگیری، دریافت و ارسال مقالات، تجارب و گزارش های عملکرد به هیات داوران
- ۸- ارزیابی و انتخاب مقالات، تجارب و گزارش های عملکرد در زمینه لجستیک معکوس و تعامل با نویسندگان و ارائه کنندگان
- ۹- تنظیم کتابچه خلاصه مقالات، تجارب و گزارش های عملکرد به کمیته اجرایی جهت چاپ و انتشار
- ۱۰- تنظیم برنامه علمی همایش (تعیین تعداد مقالات، تجارب و گزارش های عملکرد قابل ارائه، زمان ارائه ها، و تعیین نشست های تخصصی)

۵-۵- کمیته اجرایی

جایگاه

پس از تعیین و دریافت ابلاغ اعضاء کمیته اجرایی از سوی رئیس همایش، دبیر اجرایی همایش مسئول هماهنگی و تشکیل جلسات کمیته خواهد بود.

ترکیب

- مشتمل بر رئیس کمیته، دبیر کمیته و اعضا که توسط شورای سیاستگذاری با مشارکت یکی از شرکت های توزیع انتخاب می شوند.

مسئولیت ها

- شرح وظایف کمیته اجرایی همایش به شرح زیر می باشد:
- ۱- تنظیم برنامه اجرایی همایش
- ۲- تشکیل تیم های اجرایی ذیل کمیته و انتخاب اعضاء
- ۳- ارائه جدول زمانی برگزاری همایش
- ۴- هماهنگی با حامیان مالی همایش
- ۵- برنامه ریزی جهت اطلاع رسانی رویدادهای مختلف همایش
- ۶- پیگیری و نظارت بر اجرای کلیه فعالیت های مشخص شده برای تیم های اجرایی
- ۷- بررسی امکانات و الزامات مورد نیاز برای محل برگزاری همایش
- ۸- پیش بینی بودجه و هزینه های برگزاری همایش و جلب مشارکت مالی



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

کمیتته اجرایی حسب نیاز تیم‌های زیر را تشکیل می‌دهد:

- روابط عمومی و تشریفات

- تدارکات

- بازدید اولیه از سالن های سخنرانی؛ رستورانها، سلف سرویس
- انجام هماهنگی های لازم در خصوص نحوه پذیرایی نهار و میان وعده
- هماهنگی با مسئولان ذیربط جهت تامین وسایل نقلیه مورد نیاز
- انجام امور حمل و نقل در محل همایش و نظارت بر آن
- تهیه ملزومات همایش (خودکار، کیف، کاغذ و ...)
- هماهنگی جهت اسکان (در صورت نیاز)

- سمعی و بصری

- بررسی و نظارت برسالن های سخنرانی
- فراهم نمودن و کنترل امور مربوط به صوت و تصویر در محل سالن ها
- تامین امکانات نرم افزاری و سخت افزاری
- امور مربوط به فیلم برداری
- امور مربوط به عکاسی
- حضور کارشناسان جهت ارائه خدمات الکترونیکی و رایانه ای

- طراحی و سامانه مدیریت همایش

- طراحی آرم همایش
- طراحی سربرگ و پاکت مکاتبات
- طراحی بروشور
- طراحی پوستر
- طراحی لوح های تقدیر
- طراحی کتابچه خلاصه مقالات
- طراحی کارت شناسایی کلیه افراد همایش
- بارگذاری اطلاعات همایش در سامانه مدیریت همایش



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

• انتشارات

- چاپ بروشور و پوستر
- چاپ برنامه همایش و خلاصه مقالات
- چاپ آرم همایش بر روی هدایای تبلیغاتی
- چاپ کارت‌های شناسایی

به منظور تبیین دقیق نقش و مسئولیت ارکان همایش در فرآیندهای مختلف، در این دستورالعمل از ماتریس RACI در قالب جدول (۱) استفاده شده است.

جدول (۱): نقش ارکان و ساختار سازمانی در همایش

کمیتہ اجرایی	کمیتہ علمی	دبیرخانه	شورای سیاست‌گذاری	رئیس همایش	فعالیت
I	C	I	R	A	تصویب سیاست‌ها
I	R	C	A	I	تعیین محورهای همایش
I	C	A/R	I	I	برگزاری فراخوان
I	A/R	C	I	I	داوری آثار
A/R	I	C	I	I	اجرای مراسم
A	C	R	I	I	انتشار نتایج

* راهنمای ماتریس مسئولیت‌ها (RACI) - مفهوم هر یک از علائم به شرح زیر است:

علامت	عنوان	شرح
R	Responsible (مسئول اجرا)	واحد یا رکنی که مسئول اجرای مستقیم فعالیت بوده و انجام آن را بر عهده دارد. ممکن است برای یک فعالیت بیش از یک مسئول اجرا وجود داشته باشد.
A	Accountable (مسئول پاسخگو/تصویب‌کننده)	مقام یا رکنی که مسئولیت نهایی تحقق فعالیت را بر عهده داشته، تصمیم نهایی را اتخاذ می‌کند و پاسخگوی نتایج آن است. برای هر فعالیت فقط یک مسئول پاسخگو تعیین می‌شود.
C	Consulted (مشاور)	واحد یا رکنی که قبل از تصمیم‌گیری یا اجرای فعالیت، نظر تخصصی یا مشورتی وی اخذ می‌شود و تعامل با وی دوطرفه است.
I	Informed (مطلع)	واحد یا رکنی که لازم است از روند اجرا یا نتایج فعالیت آگاه شود، اما در تصمیم‌گیری یا اجرای آن نقشی ندارد. اطلاع‌رسانی به این رکن یک‌طرفه است.



شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

۶- فرآیندهای اجرایی همایش

فرآیند برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق، شامل مجموعه‌ای از فعالیت‌های برنامه‌ریزی، سازماندهی، اجرا، ارزیابی و اختتامیه است که مطابق مراحل این فصل و با مشارکت ارکان همایش انجام می‌شود. به‌منظور نمایش تصویری و درک بهتر توالی مراحل اجرایی همایش، فرآیند برگزاری از مرحله برنامه‌ریزی و تصویب تا مرحله اختتامیه در شکل (۲) ارائه شده است.



شکل (۲): فرآیندهای اجرایی همایش



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

به منظور تبیین فرآیند اجرایی برگزاری همایش و ایجاد درک منسجم از توالی اقدامات، مراحل اصلی اجرای همایش به همراه اهم فعالیت‌ها و خروجی هر مرحله، در جدول (۲) ارائه شده است.

جدول (۲): اقدامات کلیدی هریک از مراحل اجرای همایش

خروجی مرحله	اقدامات کلیدی	مرحله	ردیف
برنامه رسمی برگزاری همایش	تعیین زمان و محل برگزاری، تعیین شعار و محورهای کلی، تشکیل ارکان همایش، تصویب تقویم اجرایی و بودجه اولیه	برنامه‌ریزی و تصویب برگزاری	۱
انتشار فراخوان رسمی همایش	تدوین متن فراخوان، تعیین محورهای علمی و قالب‌های ارسال، تعیین زمان‌بندی، انتشار عمومی فراخوان	تهیه و انتشار فراخوان	۲
بانک جامع آثار دریافتی	دریافت مقالات، تجربیات، ایده‌ها و گزارش‌های عملکرد، ثبت و طبقه‌بندی در سامانه	دریافت و ثبت آثار	۳
فهرست آثار پذیرفته شده	غربالگری اولیه، ارسال برای داوری، فرآیند داوری تخصصی، دریافت اصلاحات، تأیید نهایی	ارزیابی و داوری	۴
برنامه نهایی اجرایی همایش	تنظیم برنامه زمان‌بندی، تعیین نشست‌ها، سخنرانان و ارائه‌دهندگان، تهیه کتابچه، آماده‌سازی محل	برنامه‌ریزی علمی و اجرایی	۵
اجرای برنامه مصوب همایش	مراسم افتتاحیه، ارائه مقالات و تجربیات، برگزاری نشست‌های تخصصی، کارگاه‌های تخصصی، نمایشگاه جانبی یا بازدید از کارگاه‌های لجستیک معکوس	برگزاری همایش	۶
اختتام رسمی و اعلام نتایج نهایی	معرفی آثار برتر، تقدیر و تشویق، سخنرانی پایانی، اختتام رسمی همایش	اختتامیه	۷

جهت حصول اطمینان از جریان صحیح اطلاعات و پاسخگویی در همایش، جدول (۳) مشخص می‌کند که هر مرحله با چه داده‌های ورودی آغاز می‌شود، مسئولیت هدایت آن بر عهده کدام رکن است و در نهایت چه خروجی قابل سنجشی را ارائه می‌دهد.

جدول (۳): ماتریس مسئولیت‌ها، ورودی‌ها و خروجی‌های مراحل اجرایی همایش

خروجی	ورودی	مسئول اصلی	مرحله
برنامه برگزاری	اهداف و تقویم سالانه	شورای سیاست‌گذاری	برنامه‌ریزی
فراخوان رسمی	محورهای مصوب	دبیرخانه	فراخوان
بانک آثار	آثار ارسالی	دبیرخانه	دریافت آثار
فهرست آثار پذیرفته شده	آثار ثبت شده	کمیته علمی	داوری
برنامه نهایی	آثار منتخب	کمیته اجرایی	برنامه‌ریزی همایش
همایش برگزار شده	برنامه نهایی	کمیته اجرایی	برگزاری
گزارش اختتامیه	نتایج نهایی	رئیس همایش	اختتامیه



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

۷- فرآیندهای پس از همایش

۷-۱- کلیات

فرآیندهای پس از برگزاری همایش با هدف حفظ، مستندسازی، انتشار، بهره‌برداری و ارزیابی دستاوردهای همایش اجرا می‌شود تا نتایج حاصل از برگزاری همایش به توسعه دانش، بهبود عملکرد شرکت‌های توزیع نیروی برق و ارتقای نظام لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق کشور منجر شود.

شکل (۳)، مسیر عملیاتی فعالیت‌های پس از برگزاری همایش را با تمرکز بر مدیریت دانش، استخراج درس‌آموخته‌ها و تبدیل دستاوردهای همایش به خروجی‌های راهبردی به تصویر می‌کشد.



شکل (۳): فرآیندهای پس از همایش

۷-۲- انتشار نتایج همایش

دبیرخانه همایش موظف است حداکثر ظرف مدت تعیین‌شده توسط شورای سیاست‌گذاری، نسبت به تهیه، تدوین و انتشار خروجی‌های علمی و اجرایی همایش اقدام نماید. این خروجی‌ها حسب مورد شامل موارد زیر است:

- کتاب یا مجموعه الکترونیکی مقالات پذیرفته‌شده؛
- مجموعه تجربیات برتر و ایده‌های منتخب؛
- گزارش عملکرد شرکت‌های برگزیده؛
- گزارش جمع‌بندی همایش؛
- بیانیه پایانی یا جمع‌بندی سیاستی (در صورت تصویب شورای سیاست‌گذاری)؛
- فایل ارائه‌ها، فیلم‌ها و سایر مستندات قابل انتشار.

۷-۳- مدیریت دانش همایش

به منظور حفظ و بهره‌برداری از سرمایه دانشی ایجادشده، دبیرخانه همایش موظف است کلیه مستندات علمی و اجرایی همایش را به صورت نظام‌مند جمع‌آوری، طبقه‌بندی، نگهداری و بایگانی نماید.



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

مستندات قابل مدیریت شامل موارد زیر است:

- مقالات؛
- تجربیات اجرایی؛
- ایده‌های ارائه شده؛
- گزارش‌های عملکرد؛
- فایل‌های ارائه؛
- تصاویر و فیلم‌های همایش؛
- گزارش‌های دآوری؛
- گزارش‌های مدیریتی و اجرایی همایش.

دسترسی به این اطلاعات مطابق ضوابط ابلاغی شورای سیاست‌گذاری و با رعایت حقوق معنوی صاحبان آثار خواهد بود.

۷-۴- بهره‌برداری از تجربیات منتخب

به منظور افزایش اثربخشی همایش، دبیرخانه با همکاری کارگروه راهبری لجستیک معکوس موظف است نسبت به معرفی و ترویج تجربیات برگزیده اقدام نماید.

این اقدامات می‌تواند حسب مورد شامل موارد زیر باشد:

- معرفی تجربیات برتر به شرکت‌های توزیع نیروی برق؛
- انتشار تجربیات در پایگاه‌های اطلاع‌رسانی صنعت برق؛
- برگزاری نشست‌های تخصصی یا کارگاه‌های انتقال تجربه؛
- پیشنهاد اجرای تجربیات موفق در سایر شرکت‌ها؛
- معرفی ایده‌ها و تجربیات منتخب به مراجع تصمیم‌گیر جهت بررسی و بهره‌برداری.

۷-۵- ارزیابی اثربخشی همایش

پس از پایان هر دوره همایش، دبیرخانه موظف است با همکاری کمیته علمی و کمیته اجرایی نسبت به ارزیابی عملکرد همایش اقدام نماید.

این ارزیابی شامل محورهای زیر خواهد بود:

- میزان تحقق اهداف راهبردی همایش؛
- کیفیت علمی آثار ارائه شده؛



شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

- میزان مشارکت شرکت‌های توزیع و سایر ذی‌نفعان؛
- میزان رضایت شرکت‌کنندگان؛
- نقاط قوت و قابل بهبود فرآیندهای اجرایی؛
- پیشنهادهای اصلاحی برای دوره‌های آتی.

۷-۷- تهیه گزارش نهایی همایش

دبیرخانه موظف است حداکثر ظرف مدت تعیین شده پس از پایان همایش، گزارش نهایی همایش را تهیه و جهت بررسی به شورای سیاست‌گذاری ارائه نماید.

این گزارش حداقل شامل موارد زیر خواهد بود:

- خلاصه اقدامات انجام شده؛
- آمار مشارکت و آثار دریافتی؛
- نتایج فرآیند داوری؛
- آثار منتخب؛
- گزارش عملکرد مالی (در صورت نیاز)؛
- نتایج ارزیابی اثربخشی همایش؛
- درس‌آموخته‌ها و پیشنهادهای اصلاحی.



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

۸- نظام ارزیابی و شاخص‌های عملکرد

۸-۱- هدف

به منظور ارزیابی میزان تحقق اهداف همایش، شناسایی نقاط قوت و قابل بهبود، و ارتقای کیفیت برگزاری دوره‌های آتی، عملکرد هر دوره از همایش بر اساس شاخص‌های مندرج در این فصل ارزیابی می‌شود.

۸-۲- مسئول ارزیابی

مسئولیت جمع‌آوری اطلاعات، محاسبه شاخص‌ها و تهیه گزارش ارزیابی بر عهده دبیرخانه همایش است. نتایج ارزیابی پس از بررسی در کمیته علمی و کمیته اجرایی، جهت تصویب و تصمیم‌گیری به شورای سیاست‌گذاری ارائه می‌شود.

۸-۳- شاخص‌های ارزیابی

عملکرد هر دوره از همایش حداقل بر اساس شاخص‌های جدول (۴) ارزیابی می‌شود:

جدول (۴): شاخص‌های ارزیابی

ردیف	شاخص	روش ارزیابی
۱	میزان مشارکت	تعداد مقالات، تجربیات، ایده‌ها و گزارش‌های عملکرد دریافت‌شده
۲	مشارکت شرکت‌ها	تعداد شرکت‌های توزیع و سایر سازمان‌های مشارکت‌کننده
۳	کیفیت علمی	نتایج ارزیابی کمیته علمی و هیئت داوران
۴	میزان رضایت شرکت‌کنندگان	نتایج نظرسنجی از شرکت‌کنندگان، سخنرانان و ارائه‌دهندگان
۵	کیفیت برگزاری	ارزیابی عملکرد اجرایی همایش از نظر زمان‌بندی، اطلاع‌رسانی، امکانات و خدمات
۶	انتشار نتایج	میزان تحقق انتشار به موقع مجموعه مقالات، تجربیات و گزارش نهایی همایش
۷	بهره‌برداری از نتایج	تعداد تجربیات یا ایده‌های منتخب که برای توسعه یا استفاده در صنعت معرفی شده‌اند

۸-۴- گزارش ارزیابی

دبیرخانه همایش موظف است پس از پایان هر دوره، گزارش ارزیابی عملکرد همایش را بر اساس شاخص‌های فوق تهیه و به شورای سیاست‌گذاری ارائه نماید. این گزارش مبنای برنامه‌ریزی و بهبود فرآیندهای برگزاری دوره‌های بعدی خواهد بود.

۸-۵- استفاده از نتایج ارزیابی

نتایج ارزیابی عملکرد همایش می‌تواند در موارد زیر مورد استفاده قرار گیرد:

- شناسایی نقاط قوت و قابل بهبود؛
- اصلاح فرآیندهای اجرایی و علمی همایش؛
- بازنگری برنامه‌ها و دستورالعمل‌های برگزاری؛
- ارتقای کیفیت دوره‌های آتی همایش.



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

فصل ۹- بازنگری و بهبود مستمر دستورالعمل

۹-۱- هدف

به منظور ارتقای مستمر کیفیت برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق و انطباق این دستورالعمل با نیازهای صنعت، تجربیات اجرایی و تغییرات محیطی، مفاد این دستورالعمل در صورت نیاز مورد بازنگری و اصلاح قرار می گیرد.

۹-۲- مبانی بازنگری

بازنگری این دستورالعمل می تواند بر اساس یک یا چند مورد از عوامل زیر انجام شود:

- نتایج ارزیابی عملکرد هر دوره از همایش؛
- پیشنهادهای شورای سیاست گذاری، کمیته علمی، کمیته اجرایی یا دبیرخانه همایش؛
- تغییر سیاست ها، ضوابط یا الزامات ابلاغی شرکت توانیر؛
- نیاز به بهبود فرآیندهای اجرایی یا علمی همایش؛
- بهره گیری از تجربیات و درس آموخته های دوره های گذشته.

۹-۳- فرآیند بازنگری

دبیرخانه همایش مسئول جمع آوری پیشنهادهای اصلاحی و تهیه پیش نویس اصلاحات است. پیشنهادهای اصلاحی پس از بررسی در کمیته علمی و کمیته اجرایی، جهت تصویب به شورای سیاست گذاری ارائه می شود. اصلاحات مصوب از تاریخ ابلاغ، مبنای برگزاری دوره های بعدی همایش خواهد بود.

۹-۴- مستندسازی درس آموخته ها

دبیرخانه همایش موظف است پس از پایان هر دوره، نقاط قوت، چالش ها، تجربیات موفق و پیشنهادهای بهبود را در قالب «گزارش درس آموخته های همایش» مستندسازی نماید تا در برنامه ریزی و برگزاری دوره های آتی مورد استفاده قرار گیرد.

۹-۵- کنترل نسخه دستورالعمل

به منظور اطمینان از استفاده از آخرین نسخه مصوب، کلیه اصلاحات این دستورالعمل باید دارای شماره و تاریخ ویرایش بوده و نسخه های قبلی مطابق ضوابط مدیریت مستندات نگهداری شوند. مسئولیت نگهداری، به روزرسانی و انتشار آخرین نسخه مصوب این دستورالعمل بر عهده دبیرخانه همایش است.



پیوست‌ها

به منظور تسهیل در برنامه‌ریزی، اجرا، ارزیابی و مستندسازی همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق، پیوست‌های زیر جزء لاینفک این دستورالعمل بوده و حسب نیاز توسط دبیرخانه همایش به‌روزرسانی و پس از تأیید شورای سیاست‌گذاری مورد استفاده قرار خواهند گرفت. نمودار زیر، ساختار یکپارچه‌ی پیوست‌های دستورالعمل و اجزای عملیاتی مرتبط با فرآیند برگزاری همایش را نمایش می‌دهد.



شکل (۵): ترکیب پیوست‌های دستورالعمل



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

تبصره ۱

دبیرخانه همایش مجاز است در چارچوب این دستورالعمل و با تأیید شورای سیاست‌گذاری، نسبت به اصلاح، تکمیل یا به‌روزرسانی پیوست‌ها اقدام نماید، مشروط بر آنکه مفاد اصلی این دستورالعمل تغییر نکند.

تبصره ۲

در صورت بروز تعارض میان مفاد این دستورالعمل و پیوست‌ها، مفاد متن اصلی دستورالعمل ملاک عمل خواهد بود.

پیوست شماره (۱): تقویم اجرایی برگزاری همایش

این پیوست شامل برنامه زمان‌بندی کلیه فعالیت‌های مرتبط با برگزاری همایش از مرحله برنامه‌ریزی تا انتشار گزارش نهایی است و حداقل شامل موارد زیر خواهد بود:

- تشکیل ارکان همایش
- تصویب محورهای همایش
- انتشار فراخوان
- دریافت آثار
- فرآیند داوری
- اعلام نتایج
- تهیه برنامه همایش
- برگزاری همایش
- انتشار نتایج
- تهیه گزارش نهایی

پیوست شماره (۲): فرم‌ها و قالب‌های استاندارد

این پیوست شامل فرم‌ها و قالب‌های مورد استفاده در فرآیندهای علمی و اجرایی همایش است، از جمله:

- فرم ارسال مقاله
- فرم ارسال تجربه
- فرم ارسال ایده
- فرم گزارش عملکرد شرکت‌ها
- فرم ارزیابی اولیه آثار
- فرم داوری



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

- فرم اعلام پذیرش یا عدم پذیرش
- فرم ثبت نام شرکت کنندگان
- فرم نظرسنجی شرکت کنندگان
- فرم ارزیابی همایش

پیوست شماره (۳): چک لیست های اجرایی

به منظور کنترل کیفیت فرآیند برگزاری همایش، چک لیست های اجرایی مورد استفاده قرار می گیرند که حسب نیاز شامل موارد زیر خواهند بود:

- چک لیست برنامه ریزی همایش
- چک لیست آماده سازی محل برگزاری
- چک لیست تجهیزات فنی و سمعی و بصری
- چک لیست اطلاع رسانی و تبلیغات
- چک لیست ثبت نام و پذیرش
- چک لیست افتتاحیه
- چک لیست اختتامیه
- چک لیست اقدامات پس از همایش

پیوست شماره (۴): فلوچارت های فرآیندی

به منظور ایجاد وحدت رویه در اجرای فرآیندها، فلوچارت های اجرایی همایش در این پیوست ارائه می شود، از جمله:

- فرآیند برنامه ریزی و برگزاری همایش
- فرآیند دریافت و ثبت آثار
- فرآیند ارزیابی و داوری
- فرآیند برنامه ریزی نشست های تخصصی
- فرآیند انتشار نتایج
- فرآیند مدیریت دانش و مستندسازی

پیوست شماره (۵): ساختار و وظایف تیم های اجرایی

این پیوست شامل شرح وظایف تفصیلی تیم های اجرایی همایش است، از جمله:



شماره سند:
ویرایش:
تاریخ صدور:
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

شرکت توانیر

معاونت هماهنگی توزیع - دفتر مهندسی و راهبری شبکه

پیش نویس دستورالعمل برگزاری همایش ملی لجستیک معکوس در صنعت توزیع برق

- تیم تدارکات
- تیم روابط عمومی و تشریفات
- تیم سمعی و بصری
- تیم طراحی، فناوری اطلاعات و مدیریت پایگاه اطلاع رسانی
- تیم انتشارات و مستندسازی

پیوست شماره (۶): شاخص‌های ارزیابی و فرم گزارش عملکرد

این پیوست شامل فرم‌های مورد نیاز جهت جمع‌آوری اطلاعات شاخص‌های عملکرد، گزارش ارزیابی همایش، درس‌آموخته‌ها و پیشنهادهای اصلاحی است.

پیوست شماره (۷): مدیریت مستندات همایش

این پیوست نحوه نام‌گذاری، شماره‌گذاری، بایگانی، نگهداری، دسترسی و انتشار مستندات همایش را تبیین می‌کند تا کلیه اسناد علمی و اجرایی همایش به صورت منظم و قابل بازیابی نگهداری شوند.